



คำสั่งจังหวัดอุดรธาธาธานี

ที่ ๓๕๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาชุมชนในสละอาด จัหวัดอุดรธาธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสละอาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการ
ด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
ปราศจากการกระทำผิดวินัย

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสละอาดจัหวัดอุดรธาธานี เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยสนองตอบโครงการพัฒนาชุมชนในสละอาด ของกรมการพัฒนาชุมชน อย่างมีประสิทธิภาพ
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการโครงการพัฒนาชุมชนในสละอาด จัหวัดอุดรธาธานี
ใน ๕ มิติ ประกอบด้วยข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชน
จัหวัดอุดรธาธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจัหวัดอุดรธาธานี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย แนววิธีปฏิบัติ กำกับ ควบคุม การดำเนินงานโครงการพัฒนา
ชุมชนในสละอาดของจัหวัดอุดรธาธานีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน
ตามโครงการฯ

๒. คณะทำงานมิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนฯ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ นางสาวบังอร แพงศรี | คณะทำงาน |
| ๒.๓ นางสาวรลพร สุขเพ็ญ | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นางเดือนเพ็ญ เอาชัย | คณะทำงาน |
| ๒.๕ นางสาวกุลวดี สมสกุลชัย | คณะทำงาน |
| ๒.๖ นางสาวเพ็ญศรี สายธนู | คณะทำงาน |
| ๒.๗ นางสาวสมพิศ บุญกอง | คณะทำงาน |
| ๒.๘ นางพรวิภา ไชยเดช | คณะทำงาน |
| ๒.๙ นายวรินทร์ โชติสนธิ์ | คณะทำงาน |
| ๒.๑๐ นายไพฑูรณ์ คำคล่อง | คณะทำงาน |
| ๒.๑๑ นางสาวเบญญาภา วงศ์สิงห์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา
๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงาน และด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงาน ในการสร้างความโปร่งใส
๔. จัดเก็บและรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์การประเมิน
๕. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ที่เป็นนวัตกรรมต่อผู้บริหาร

๖. สรุปบทเรียนจัดการความรู้เรื่องการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน

๓. คณะทำงานมิตินี้ ๒ สำนักงานสะดวง ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน | คณะทำงาน |
| การบริหารงานพัฒนารัฐบาล | |
| ๓.๓ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๓.๔ นางสาวณัฐฐา กัลลหาเทพเพ็ญ | คณะทำงาน |
| ๓.๕ นางสาวรัศมี จันทะเรง | คณะทำงาน |
| ๓.๖ นายสกลวุฒิ นารี | คณะทำงาน |
| ๓.๗ นางสาวลพพร สุขเพ็ญ | คณะทำงาน |
| ๓.๘ นางเดือนเพ็ญ เอาชัย | คณะทำงาน |
| ๓.๙ นางสาวธนารักษ์ ธรรมสัจย์ | คณะทำงาน |
| ๓.๑๐ นางสาวราตรี เกตวิริยะการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา
๒. จัดทำแผนการดำเนินงาน “สำนักงานสะดวง” ตามองค์ประกอบ ๓ ประการ ประกอบด้วย สะดวง รวดเร็ว เข้าถึงง่าย
๓. ดำเนินงาน “สำนักงานสะดวง”
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการโดยการนำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องของโครงการที่ Banner พัฒนารัฐบาลใสสะอาด หน้าเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัด อุบลราชธานี

๔. คณะทำงานมิตินี้ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนารัฐบาล | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๔.๓ นายอธิปัตย์ สลักคำ | คณะทำงาน |
| ๔.๔ นายวุฒิชัย ระดาพันธ์ | คณะทำงาน |
| ๔.๕ นางสาวรัชฎา คำนันดา | คณะทำงาน |
| ๔.๖ นางเบญจมาภรณ์ สัมฤทธิ์ | คณะทำงาน |
| ๔.๗ นางสาวปริญญานุช บุญนา | คณะทำงาน |
| ๔.๘ นางสาวจิราพร หมั่นสุข | คณะทำงาน |
| ๔.๙ นางสาวรัชณี จันทสิงห์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
๓. เผยแพร่งานตามภารกิจของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ
๔. จัดเก็บและรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์การประเมิน
๕. คณะทำงานมิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย
 - ๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน หัวหน้าคณะทำงาน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน
 - ๕.๒ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ คณะทำงาน
 - ๕.๓ นางสาวเบญญาภา วงศ์สิงห์ คณะทำงาน
 - ๕.๔ นางเดือนเพ็ญ เอาชัย คณะทำงาน
 - ๕.๕ นางสาวลลพร สุปะเพ็ง คณะทำงาน
 - ๕.๖ นางสาวกุลวดี สมสกุลชัย คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา
๒. กำหนดมาตรการและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม
๓. จัดเก็บและรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ตามเกณฑ์การประเมิน
๖. คณะทำงานมิติที่ ๕ วัฒนธรรมในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย
 - ๖.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
 - ๖.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
 - ๖.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
 - ๖.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
 - ๖.๕ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ คณะทำงาน
 - ๖.๖ นางสาวสุนรัตน์ เจริญชัย คณะทำงาน
 - ๖.๗ นายภูวศิษฐ์ มาหา คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดโครงการนวัตกรรมด้านความโปร่งใสของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
อุบลราชธานี
๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการโดยการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องของโครงการ
ที่ Banner พัฒนาชุมชนใสสะอาด หน้าเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
อุบลราชธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตรี 
(สรมงคล มงคลศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี